



GUÍA PARA EL REGISTRO DE **ASISTENCIA DE** CONSEJEROS UNIVERSITARIOS

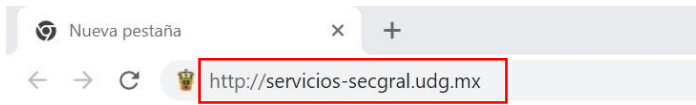


UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO



PROCESO PARA REGISTRO DE ASISTENCIA

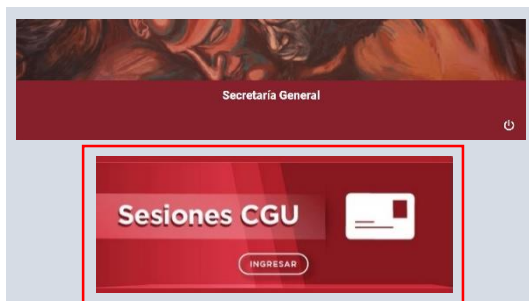
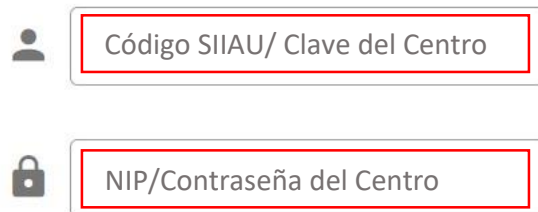
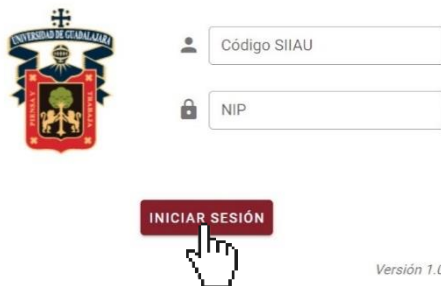
1. El Centro Universitario o SEMS imprimirá las listas de asistencia que les serán proporcionadas por la Secretaría de Actas y Acuerdos del Consejo General Universitario (CGU).
2. Cada Integrante del CGU que asista al Centro Universitario o SEMS, deberá realizar el registro de asistencia con su firma autógrafa, en la lista correspondiente. De manera simultánea, el personal de apoyo del Centro Universitario o SEMS deberá realizar el registro vía web en el siguiente URL: <http://servicios-secgral.udg.mx>
3. El registro se realizará como se establece a continuación:



Paso 1. Escriba en el navegador la URL siguiente:
<http://servicios-secgral.udg.mx>



Paso 2. Para continuar, introduzca su **Código y NIP del SIIAU/ Clave y contraseña del Centro**, y dé clic en el botón **"INICIAR SESIÓN"**

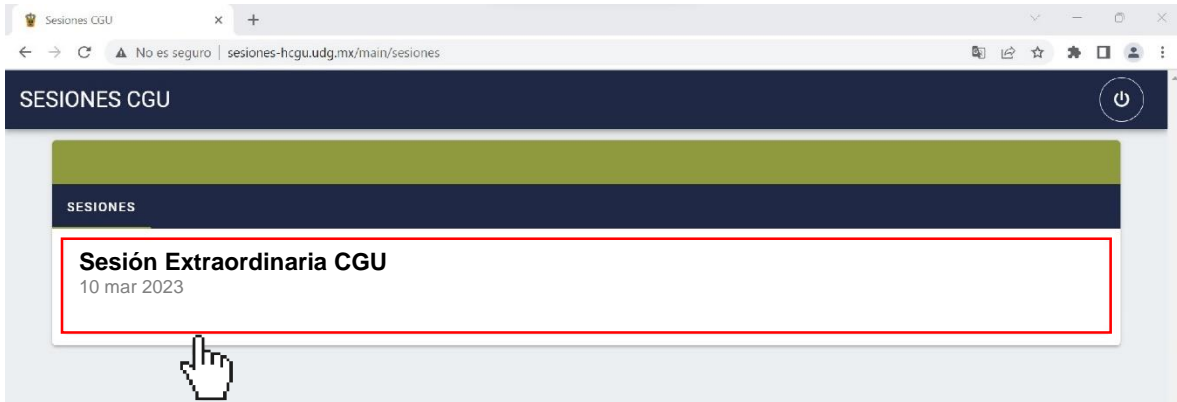


Paso 3. Al iniciar sesión, ingrese al apartado de **"Sesiones CGU"** y dé clic en el botón **"INGRESAR"**.

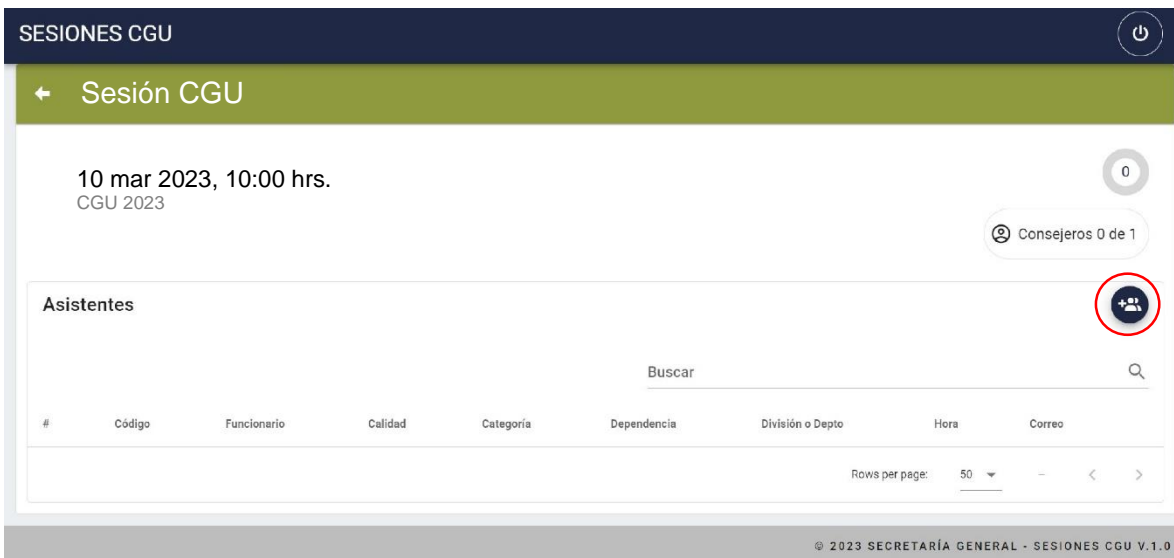




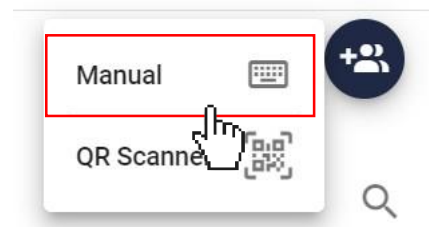
Paso 4. A continuación, dé clic en el apartado **“Sesión Extraordinaria CGU”**



Paso 5. Al dar clic en el apartado denominado **“Sesión Extraordinaria CGU”** aparecerá la siguiente pantalla, en la que deberá dirigirse al ícono y dé clic.



Paso 6. Se desplegarán las siguientes opciones para registrar asistencia: *Manual* y *QR Scanner*, enseguida, dé clic en la opción **“Manual”**





Paso 7. Se mostrará la siguiente ventana en donde introducirá el nombre del Integrante del Consejo que asista, en el apartado **“Nombre”**

Agregar asistente

Nombre

CERRAR

Paso 8. Al escribir el nombre del integrante del Consejo se desplegarán sus datos. Revise que corresponda con el Integrante del Consejo, en caso de ser así, dé clic en el **“círculo verde” (check)** como se muestra en la ilustración

Agregar asistente

Nombre
jon

JONATHAN BERNARDO MARTINEZ BECERRA
Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías
DIRECTIVO - Propietario

CERRAR

Consejeros 1 de 4

Agregar asistente

Nombre
jon

JONATHAN BERNARDO MARTINEZ BECERRA
Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías
DIRECTIVO - Propietario

CERRAR

Calidad	Categoría	Dependencia	División o Depto	Hora	Correo
Propietario	DIRECTIVO	Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías		13:29	

Asistencia capturada correctamente

Paso 9. Una vez hecho lo anterior, una ventana emergente, en **color verde**, avisará que la **asistencia fue capturada correctamente**.

***Una vez registrado el Integrante del Consejo se enviará el correo con la liga de votación.**

Nota

***Recuerda sólo registrar la asistencia del integrante consejero suplente, si el integrante consejero propietario NO asiste a la sesión. Una vez registrada la asistencia del integrante consejero suplente NO podrá registrarse el integrante consejero propietario.**